



SREDNJA DALMACIJA

Turistička zajednica
Splitsko-dalmatinske županije

JAVNI POZIV

**za potpore turističkim TOP događanjima
na području Splitsko-dalmatinske županije u 2019.**

Split, 26. veljače 2019.

Na temelju članka 46., stavka 1., točke 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 152/2008), Statuta Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 352/2013), te temeljem Programa rada za 2019. godinu, Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije objavljuje

**JAVNI POZIV
za potpore turističkim TOP događanjima na području
Splitsko-dalmatinske županije u 2019.**

I. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije (dalje u tekstu: TZSDŽ) za TOP događanja na području Splitsko-dalmatinske županije, **koja su glavni motiv dolaska turista u destinaciju** i doprinose sljedećim ciljevima:

- promociji Splitsko-dalmatinske županije kao turističke destinacije
- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude pojedine uže ili šire destinacije unutar županije
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone
- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebice u razdoblju pred i posezone
- jačanju snage brenda turizma Splitsko-dalmatinske županije
- stvaranju prepoznatljivog imidža turizma Splitsko-dalmatinske županije.

II. Namjena potpore

Sredstva potpore odobravat će se za organizaciju i realizaciju TOP događanja.

TOP događanja su prepoznatljiva događanja, održana najmanje dva puta u posljednjih pet godina za koja se procjenjuje da su motiv dolaska najmanje 5.000,00 posjetitelja te imaju jak promidžbeni učinak u destinaciji i inozemstvu, ito kulturna, zabavna, sportska, eno-gastronomska i ostala.

Iznimno, stručno povjerenstvo Turističke zajednice može odlučiti o davanju potpore za događanje koje se održava po prvi put, a očekuje se da će predstavljati značajan motiv dolaska turista u destinaciju te iznimno obogatiti turističku ponudu destinacije.

Ukoliko dostavljena dokumentacija ne zadovoljava postavljene kriterije za ostvarivanje potpore za *TOP turistička događanja na području Splitsko-dalmatinske županije*, kandidature će biti premještene u kategoriju *Javnog poziva za potpore turističkim manifestacijama u 2019.*

Bespovratna sredstva potpore mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za TOP događanja koja se održavaju u 2019. Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.)
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja
- najam prostora za održavanje događanja

- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja
- troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika
- honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika
- zakup medijskog prostora i/ili troškove promocije događanja u destinaciji i inozemstvu (studijska putovanja stranih novinara, posebne prezentacije i događanja u suradnji s predstavništvima HTZ- a u inozemstvu, medijska promocija i dr.)
- izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.)
- usluge zaštitarske službe
- druge troškove neposredne organizacije događanja, koje TZSDŽ smatra opravdanim.

Potpore organizator može ostvariti samo u slučaju ako realizira najmanje 50 % media plana dostavljenog prilikom kandidature na ispunjenom obrascu MP-2019.

U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti znak TZSDŽ . Sredstva TZSDŽ koja korisnici dobivaju po ovom Javnom pozivu predstavljaju bruto sredstva. Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava
- troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade)
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije
- troškove oglašavanja koji su dio media planova za udruženo oglašavanje
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

III. Korisnici sredstava

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: Organizator) i to:

- trgovačka društva
- obrti
- zadruge
- javne ustanove
- ustanove u kulturi
- umjetničke organizacije
- jedinice lokalne i regionalne samouprave
- turističke zajednice
- udruge.

Događanje može kandidirati samo jedan suorganizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan (su)organizator.

Sukladno Zakonu o državnim potporama (NN 47/14) i Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 352/2013), sredstva potpore po ovom Javnom pozivu smatraju se potporom male vrijednosti. Za pravne i fizičke osobe koje, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu roba i usluga, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine. Relevantno trogodišnje razdoblje utvrđuje se dinamički, tako da se pri svakoj novoj dodjeli potpore utvrđuje ukupan iznos potpore za dotičnu godinu, kao i tijekom prethodne dvije godine. Ukoliko je pojedini gospodarski subjekt - korisnik sredstava već primio potporu male vrijednosti od drugih

davatelja državne potpore, zbroj ukupnih državnih potpora ne može biti veći od 200.000 eura u tri uzastopne godine.

Za potporu se ne mogu kandidirati:

- organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- organizatori koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZSDŽ ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.

IV. Prihvatljivost troškova

TZSDŽ može Organizatoru odobriti potporu do 50 % opravdanih/prihvatljivih troškova događanja.

V. Kriteriji za odobravanje potpore za TOP događanja

1. Značaj događanja za stvaranje motiva dolaska u Splitsko-dalmatinsku županiju
2. Značaj događanja za obogaćivanje i podizanje konkurentnosti kompletne turističke ponude SDŽ
3. Značaj događanja za promociju Splitsko-dalmatinske županije u inozemstvu
4. Značaj događanja za razvoj turističke ponude u destinaciji
5. Karakter događanja
6. Sadržaj i kvaliteta događanja
7. Razdoblje održavanja događanja
8. Sudjelovanje drugih subjekata (TZ ili jedinica lokalne ili regionalne samouprave)
9. Oglašavanje događanja (media plan)

VI. Dokumentacija za kandidiranje

Dokumentacija za kandidiranje podnosi se: u tiskanom obliku – popunjene obrasce potrebno je isprintati, ovjeriti potpisom i pečatom te poslati poštom preporučeno s cjelokupnom dokumentacijom.

Organizator je obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju u tiskanom obliku:

1. popunjen obrazac zahtjeva JPT-2019 (objavljen na linku www.dalmatia.hr)
2. popunjen obrazac MP-2019 (media plan) (objavljen na linku www.dalmatia.hr)
3. Izjavu o podmirenim dugovanjima, IPD-2019 (objavljenu na linku www.dalmatia.hr)
4. Izjavu korisnika da se ne nalazi u teškoćama, IKT-2019 (objavljena na linku www.dalmatia.hr)
5. Izjavu korisnika o svim dobivenim potporama male vrijednosti, IDM-2019 (objavljenu na linku www.dalmatia.hr)
6. popunjen obrazac TPR-2019. koji se odnosi na planirane prihode i rashode (objavljen na linku www.dalmatia.hr)
7. Pismo potpore lokalne turističke zajednice, obrazac PPTM-2019, (objavljen na linku www.dalmatia.hr)
8. Obrazac privole za obradu osobnih podataka, PRTM-2019, (objavljen na linku www.dalmatia.hr)
9. Izjavu korisnika o nekažnjavanju
10. dokaz o pravnom statusu organizatora događanja: preslika izvoda iz Trgovačkog, obrtnog, ili

- drugog odgovarajućeg registra
11. potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga organizatora prema državi (ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja prijave)
 12. program događanja – opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika
 13. dokaz o sudjelovanju turističkih zajednica u financiranju događanja (Izjava o sudjelovanju s navedenim iznosom sredstava, ugovor ili sl.).

Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije zadržava pravo od organizatora događanja zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

Javni poziv objavljen je na internetskim stranicama TZSDŽ www.dalmatia.hr

VII. Odobranje potpore, odluka i objava popisa korisnika

Obradu, evidentiranje i ocjenu valjanosti zaprimljenih kandidatura sukladno kriterijima Javnog poziva provodi stručno povjerenstvo Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije. Povjerenstvo donosi odluku o dodjeli bespovratnih sredstava potpore sukladno utvrđenim kriterijima.

Popis projekata s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po korisnicima biti će objavljen na internetskim stranicama TZSDŽ (www.dalmatia.hr) najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora događanjima.

VIII. Način i rok podnošenja kandidatura

Organizatori događanja kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva, podnose Turističkoj zajednici Splitsko-dalmatinske županije.

Kandidature se podnose u tiskanom obliku – popunjene obrasce potrebno je isprintati, ovjeriti potpisom i pečatom te poslati poštom preporučeno s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VI. Javnog poziva u zatvorenoj omotnici s naznakom „**Javni poziv za potpore TOP događanjima u 2019.–NEOTVARAJ**“.

Kandidature se šalju na adresu:

**Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije
Prilaz braće Kaliterna 10
21000 Split**

Krajnji rok za podnošenje kandidatura je 26. ožujka 2019.

(u obzir dolaze i kandidature s datumom otpreme pošte od 26. ožujka 2019.)

IX. Kandidature koje se neće uzeti u razmatranje:

- hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja, sajmovi, poslovni skupovi (konferencije, kongresi i dr.)
- kandidature s nepotpuno ispunjenim obrascima
- kandidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VI.
- kandidature koje se ne dostave u roku
- kandidature organizatora koji ne mogu biti korisnici potpore prema ovom Javnom pozivu
- kandidature organizatora koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema sustavu turističkih zajednica ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva
- organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu

- o platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- o događanja za koje kandidaturu zasebno podnosi više suorganizatora.

X. Sklapanje ugovora

S organizatorom kojem Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije odobri potporu, sklapa se ugovor kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije događanja, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju događanja i dodjelu potpore.

XI. Način isplate potpore

TZSDŽ će odobrena sredstva potpore doznačiti organizatoru nakon realizacije događanja i po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:

- a. zahtjev za isplatu odobrenih sredstava koji mora sadržavati:
 - iznos odobrenih sredstava
 - broj ugovora o potpori
 - broj žiro računa/IBAN organizatora
- b. izvješće o realizaciji događanja (obrazac za završno opisno izvješće, obrazac za završno financijsko izvješće objavljen na www.dalmatia.hr)
- c. foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija događanja
- d. računi izvođača/dobavljača, ugovori i druge dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija događanja s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa ili plaćeni računi za gotovinsko plaćanje
- e. kopija originalnih računa dobavljača kod kojih je izvršeno oglašavanje sukladno media planu s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa
- f. originalni primjerci objavljenih oglasa u tiskanim medijima sukladno media planu
- g. fotodokumentacija za oglašavanje putem plakatiranja sukladno media planu
- h. kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za TV i radio oglašavanje sukladno media planu te za Internet oglašavanje sukladno media planu (screen-shot stranice na kojoj je objavljen banner s logom TZSDŽ ili popis ključnih riječi s screen-shotom stranice na koju ključne riječi vode, a na kojoj se mora nalaziti logo TZSDŽ)
- i. odgovarajuća dokumentacija za ostale vrste oglašavanja.

XII. Nadzor

TZSDŽ ima pravo nadzora/praćenja realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava. Ako TZSDŽ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će organizatoru povrat potpore u dijelu u kojem je utvrđena nepravilnost.

Direktor:
Joško Stella

Split, 26. veljače 2019.