

**TURISTIČKA ZAJEDNICA  
SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU  
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.  
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izješće neovisnog revizora	2-4
Izveštaj o prihodima i rashodima	5-9
Bilanca	10-14
Bilješke uz financijske izvještaje	15-39

## Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine, Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18) zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije (TZSDŽ), odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijski izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik TZSDŽ, sukladno Zakonu je odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Direktor ureda TZSDŽ ovlašten je raspolagati sredstvima na računu TZSDŽ do iznosa od 300.000,00 kuna pojedinačno, izuzev za potrebe isključivo troška Udruženog oglašavanja, gdje je ovlašten raspolagati sredstvima do 700.000,00 kuna pojedinačno, a iznad tih iznosa uz odobrenje Turističkog vijeća TZSDŽ.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 16. ožujka 2020. i potpisani su od strane :

Joško Stella, Direktor

TURISTIČKA ZAJEDNICA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, Split

Prilaz braće Kaliterna 10/1

21000 Split

Republika Hrvatska

## **IZVJEŠĆE O REVIZIJI GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

### **Direktoru i članovima Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije**

#### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije Turističke zajednice Splitsko – dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: TZSDŽ) za 2019. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2019. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF, te Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji TZSDŽ za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).

#### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od TZSDŽ u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### **Ostala pitanja**

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija primijenjen pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja TZSDŽ za godinu završenu 31. prosinca 2019. i na koje se odnosi naše izvješće neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Taj Zakon ne zahtijeva objavljivanje u Bilješkama svih informacija koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja TZSDŽ, kao što su primjerice informacije

o primjenjenom okviru financijskog izvještavanja, primjenjenim računovodstvenim politikama, povezanim strankama, događajima nakon datuma bilance, primjenjivosti i primjeni temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, značajnim neizvjesnostima povezanih s primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja, a koje je TZSDŽ u Biljškama uz financijske izvještaje objavila.

### **Odgovornosti TZSDŽ za godišnje financijske izvještaje**

Zakonski zastupnik TZSDŽ odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

Oni koji su zaduženi za upravljanje TZSDŽ su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila TZSDŽ.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola TZSDŽ.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik TZSDŽ i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji se otkriju tijekom naše revizije.

**Kalibović i partneri d.o.o**

Mažuranićevo šetalište 69  
21000 Split,  
Republika Hrvatska

U ime i za Kalibović i partneri d.o.o.

Sonja Kalibović

Nevena Kalibović Musa

Prokurist

Ovlašteni revizor



KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.  
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69  
SPLIT



Split, 16. ožujka 2020. godine

**Izveštaj o prihodima i rashodima**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	14.522.727	19.275.503	132,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	-	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	-	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	2.378.416	2.768.415	116,4
3211	Članarine	006	2.378.416	2.768.415	116,4
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	9.595.773	11.423.476	119,0
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	9.595.773	11.423.476	119,0
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	557	5.243	941,3
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	557	5.243	941,3
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	65	807	1.241,5
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	492	4.436	901,6
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	450.000	524.636	116,6
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	450.000	524.636	116,6
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	450.000	450.000	100,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	74.636	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	-	-	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	-	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	-	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-

**Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	2.097.981	4.553.733	217,1
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	175.358	592.044	337,6
3611	Prihodi od naknade šteta	042	-	-	-
3612	Prihod od refundacija	043	175.358	592.044	337,6
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	1.922.623	3.961.689	206,1
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	1.922.623	3.961.689	206,1
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	-	-	-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	14.530.648	18.420.182	126,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.634.905	1.698.734	103,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.325.221	1.352.378	102,0
4111	Plaće za redovan rad	057	1.313.567	1.337.192	101,8
4112	Plaće u naravi	058	11.654	15.186	130,3
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	81.030	123.030	151,8
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	228.654	223.326	97,7
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	206.054	223.326	108,4
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	22.600		0,0
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	-	-	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	10.415.057	13.378.249	128,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	343.736	484.712	141,0
4211	Službena putovanja	069	301.467	444.613	147,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	31.620	29.880	94,5
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	10.649	10.219	96,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	43.785	38.892	88,8
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	43.785	38.892	88,8
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	-	-	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-
4224	Ostale naknade	076	-	-	-



**Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	21.690	37.868	174,6
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	-	-	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	9.314	19.628	210,7
4243	Naknade ostalih troškova	085	12.376	18.240	147,4
4244	Ostale naknade	086	-	-	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	9.289.144	12.095.594	130,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	156.094	270.322	173,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	40.006	12.213	30,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	7.242.121	9.060.476	125,1
4254	Komunalne usluge	091	87.692	209.665	239,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	543.399	951.251	175,1
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	-	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	905.620	1.410.840	155,8
4258	Računalne usluge	095	45.797	15.267	33,3
4259	Ostale usluge	096	268.415	165.560	61,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	193.140	163.508	84,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	55.272	26.721	48,3
4262	Materijal i sirovine	099	124.014	120.692	97,3
4263	Energija	100	13.705	16.095	117,4
4264	Sitan inventar i auto gume	101	149	-	0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	523.562	557.675	106,5
4291	Premije osiguranja	103	23.769	29.414	123,7
4292	Reprezentacija	104	472.525	486.811	103,0
4293	Članarine	105	-	1.000	-
4294	Kotizacije	106	14.570	15.480	106,2
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	12.698	24.970	196,6
43	Rashodi amortizacije	108	28.388	43.512	153,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	57.291	109.687	191,5
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	-	18.080	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	-	18.080	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	57.291	91.607	159,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	43.584	42.623	97,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	12.747	23.274	182,6
4433	Zatezne kamate	118	-	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	960	25.710	2.678,1

**Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

45	Donacije (AOP 121+125)	120	2.395.000	3.190.000	133,2
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	2.395.000	3.190.000	133,2
4511	Tekuće donacije	122	2.395.000	3.190.000	133,2
4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	-	-	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	-	-	-
4521	Kapitalne donacije	126	-	-	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	7	-	0,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	-	-	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	-	-	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	7	-	0,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	7	-	0,0
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	-	-	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	-	-	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	-	-	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	<b>UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)</b>	148	14.530.648	18.420.182	126,8
	<b>VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)</b>	149	-	855.321	-
	<b>MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)</b>	150	7.921	-	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.569.858	1.561.936	99,5
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.561.937	2.417.257	154,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	2.213.214	2.525.311	114,1
11- dugov no	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	18.171.845	28.381.856	156,2
11- potr.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	17.859.748	27.995.725	156,8

**Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	2.525.311	2.911.442	115,3
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	9	9	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	8	8	100,0
	Broj volontera	162	-	-	-
	Broj sati volontiranja	163	-	-	-
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost</b>		<b>Indeks (5/4)</b>
			<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>u izvještajnom razdoblju</b>	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	43.606	38.461	88,2
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	100.000	297.000	297,0
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	-	-	-
<b>Opis stavke</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	143.623	335.478	233,6

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

## Bilanca

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	2.769.349	3.634.504	131,2
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	167.899	490.023	291,9
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	4.488	26.316	586,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	67.059	97.134	144,8
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	-	-	-
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	67.059	97.134	144,8
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	62.571	70.818	113,2
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	63.411	136.607	215,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	354.940	393.401	110,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	277.331	305.763	110,3
0222	Komunikacijska oprema	025	35.236	39.554	112,3
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	-	-	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	-	-	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	42.373	48.084	113,5
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	-	-	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	-	-	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-

**Bilanca (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	617.053	687.053	111,3
0261	Ulaganja u računalne programe	043	118.944	118.944	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	498.109	568.109	114,1
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	-	-	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	908.582	943.847	103,9
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	39.781	39.781	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	39.781	39.781	100,0
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	100.000	327.100	327,1
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	-	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	100.000	327.100	327,1
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	-	-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-
0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	2.601.450	3.144.481	120,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	2.525.311	2.911.442	115,3
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	2.464.010	2.889.224	117,3
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	2.464.010	2.889.224	117,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	61.301	22.218	36,2

**Bilanca (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	11.968	13.025	108,8
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	-	-	-
123	Potraživanja od radnika	088	1.037	981	94,6
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	-	-	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	-	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	-	-	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	-	-	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	10.931	12.044	110,2
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	10.931	12.044	110,2
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	-	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	-	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-
1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-

**Bilanca (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	-	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	1.080	128.046	>>100
161	Potraživanja od kupaca	134	1.080	128.046	>>100
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	-	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	-	-	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	63.091	91.968	145,8
191	Rashodi budućih razdoblja	143	63.091	91.968	145,8
192	Nedospjela naplata prihoda	144	-	-	-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	2.769.349	3.634.504	131,2
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	1.207.412	1.217.247	100,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	1.117.444	1.217.247	108,9
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	128.619	142.687	110,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	75.434	83.252	110,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	-	560	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	12.360	13.936	112,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	21.949	24.624	112,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	18.876	20.315	107,6
2417	Ostale obveze za radnike	155	-	-	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	710.616	983.795	138,4
2421	Naknade troškova radnicima	157	2.490	2.490	100,0
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	11.136	-	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	346.091	594.325	171,7
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	347.942	384.233	110,4
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	2.957	2.747	92,9
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	1.953	-	0,0

**Bilanca (nastavak)**

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	1.953	-	0,0
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	276.256	90.765	32,9
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	118.893	90.765	76,3
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	157.363	-	0,0
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	-	-	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	-	-	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	-	-	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	89.968	-	0,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	89.968	-	0,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	-	-	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	-	-	-
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>1.561.937</b>	<b>2.417.257</b>	<b>154,8</b>
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	-	-	-
511	Vlastiti izvori	197	-	-	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-
5221	Višak prihoda	199	1.561.937	2.417.257	154,8
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	-	97.252	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	-	97.252	-

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.



## 1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: TZSDŽ) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), za područje Splitsko-dalmatinske županije, sa sjedištem u Splitu, Prilaz braće Kaliterna 10, OIB: 49736780421. Osnivači TZSDŽ su njezini članovi i to: turističke zajednice gradova, općina i mjesta i turističke zajednice područja osnovane na području županije.

Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije, upisana je u Upisnik turističkih zajednica s danom 12. lipnja 2012. godine pod upisnim brojem 107, kao pravni slijednik Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije koja je bila upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 151, od 6. lipnja 1995. godine.

Prava i obveze TZSDŽ utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom TZSDŽ.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja TZSDŽ i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja TZSDŽ, a osobito zaštite okoliša, TZSDŽ ima sljedeće zadaće:

1. Promocija turističke destinacije na nivou županije, samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. Upravljanje javnom infrastrukturom danom na upravljanje od strane županije,
3. Sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou županije u svezi s politikom planiranja razvoja turizma na nacionalnom nivou,
4. Izrada strategije razvoja turizma na nivou županije,
5. Promocija turističke ponude županije u zemlji i inozemstvu u koordinaciji s Hrvatskom turističkom zajednicom,
6. Obogaćivanje ukupne turističke ponude županije i kreiranje novih proizvoda turističke regije, a poglavito u selektivnim oblicima turizma (seoski, kulturni, zdravstveni i dr.)
7. Pružanje stručne i svake druge pomoći turističkim zajednicama s područja županije u pitanjima važnim za njihovo djelovanje i razvoj, te poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena,
8. Koordinacija djelovanja i nadzor izvršavanja ciljeva i zadaća turističkih zajednica općina i gradova s područja županije,
9. Sudjelovanje u izradi planova razvoja turizma i strateškoga marketinškog plana hrvatskog turizma,
10. Donošenje strateškoga marketinškog plana za područje županije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma,
11. Poticanje, očuvanje, unapređivanje i promicanje svih postojećih turističkih resursa i potencijala, te turističke ponude županije,

## 1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

12. Prikupljanje i tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu i svih drugih podataka bitnih za praćenje izvršenja postavljenih ciljeva i zadaća (zbirno izvješće općina i gradova),
13. Obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
14. Izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća, analiza i ocjena ostvarenja programa rada i financijskog plana turističke zajednice županije,
15. Ustrojavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade prema turističkim zajednicama nižeg ustroja i Hrvatskoj turističkoj zajednici,
16. Objedinjavanje zajedničkih razvojnih projekata turističkih zajednica općina i gradova, te turističkih zajednica područja od značaja za županiju,
17. Obavljanje i drugih poslova propisanih statutom i Zakonom.

TZSDŽ sudjeluje i provodi programe i akcije Hrvatske turističke zajednice od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu, te podizanja razine kvalitete turističke ponude Hrvatske.

TZSDŽ može surađivati s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i može biti član međunarodnih turističkih organizacija.

### Tijela Turističke zajednice Splitsko–dalmatinske županije

Članovi TZSDŽ putem svojih predstavnika u tijelima TZSDŽ upravljaju njezinim radom i poslovima.

#### Tijela TZSDŽ su:

- Skupština
  - Turističko vijeće
  - Nadzorni odbor
  - Predsjednik TZSDŽ
- **Skupština** TZSDŽ je najviše tijelo upravljanja u TZSDŽ, a čine je predstavnici turističkih zajednica gradova, općina, mjesta i turističkih zajednica područja (ukoliko su osnovane) osnovanih na području Splitsko-dalmatinske županije.  
U Skupštini TZSDŽ svaki član bira po jednog predstavnika, a članovi TZSDŽ koji u ukupnom prihodu TZSDŽ sudjeluju s više od 5 % biraju dva predstavnika.
- **Turističko vijeće** ima predsjednika i deset članova. Osam članova Turističkog vijeća bira Skupština TZSDŽ iz redova članova TZSDŽ vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti i o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Po jednog člana delegiraju Hrvatska gospodarska komora i Hrvatska obrtnička komora iz redova svojih članova. Predsjednik TZSDŽ je predsjednik Turističkog vijeća.

## 1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- **Nadzorni odbor** je nadzorno tijelo TZSDŽ, broji 5 članova, a čine ga: četiri člana koje bira Skupština iz redova članova TZSDŽ i jedan član kojeg delegira Turističko vijeće Hrvatske turističke zajednice. Nadzorni odbor TZSDŽ, o obavljenom nadzoru dva puta godišnje podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini TZSDŽ, te Turističkom vijeću Hrvatske turističke zajednice.
- **Dužnost Predsjednika** TZSDŽ obnaša Župan Splitsko–dalmatinske županije. Predsjednik TZSDŽ je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

TZSDŽ predstavlja Predsjednik, a zastupa direktor turističkog ureda.

**Direktor turističkog ureda**, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije je Joško Stella.

## 2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

### Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

### Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

### Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji TZSDŽ prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2019. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,65 odnosno 7,44 kuna (2019.: 1 USD = 6,65 kuna i 1 EUR 7,44 kuna).

### Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

## 2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

### Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

## **2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

### **Iskazivanje imovine i obveza**

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuje se po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška. Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti) odnosno, po procijenjenoj vrijednosti.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

### **Nefinancijska imovina**

Nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.

## 2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti.

Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako slijedi:

---

## 2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Oprema	20-50%	20-50%
Namještaj	12,5%	12,5%
Nematerijalna proizvedena imovina	25%	25%

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

### Financijska imovina

Financijska imovina sastoji se od: novca u banci i blagajni, potraživanja od zaposlenih, potraživanja za više plaćene poreze i ostalo, potraživanja za prihode poslovanja i rashoda budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja).

Novac u banci i blagajni, obuhvaća: novac u banci, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni.

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za pružene usluge, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrži:

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

### Obveze

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

### 3. PRIHODI OD ČLANARINA

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Članarine	AOP 006	2.378.416	2.768.415	389.999	116,4
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 005</b>	<b>2.378.416</b>	<b>2.768.415</b>	<b>389.999</b>	<b>116,4</b>

Članarina je prihod turističkih zajednica koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini ili gradu imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici.

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, banka kod koje su otvoreni računi, u roku od dva dana, izdvaja 7,5 % sredstava na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima. Poreznoj upravi se nadoknađuju troškovi evidencije, obračuna i naplate članarine te dostave podataka, u iznosu 3 % od naplaćene članarine.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 10 % sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 25 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje uplaćena sredstva članarine raspoređuje se:

1. 85 % turističkoj zajednici općine ili grada
2. 15 % turističkoj zajednici županije.

Na AOP-u 006 evidentira se 10 % odnosno 15 % uplaćenih sredstava.

U strukturi ukupnog prihoda ostvarenog u 2019. godini, prihod od članarina čini 14,4 % (2018: 16,4% %). U odnosu na 2018. godinu prihod od članarine u 2019. godini povećao se za 16,4 %.

Novim Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici koji se primjenjuje od 1.1.2020. godine, mijenjanju se postotci raspodjele članarine tako da će TZSDŽ od 01.01.2020. pripasti 15 % sredstava.



Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

#### 4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

		<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	9.595.773	11.423.476	1.827.703	119,0
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 008</b>	<b>9.595.773</b>	<b>11.423.476</b>	<b>1.827.703</b>	<b>119,0</b>

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora odnose se na prihod od boravišne pristojbe (od 09. svibnja 2019. „turistička pristojba“) koji se sukladno odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi i Zakona o turističkoj pristojbi koji je donesen 09. svibnja 2019. godine, raspoređuje na turističku zajednicu. Istim Zakonima regulirana je visina, obračun i plaćanje boravišne pristojbe/turističke pristojbe za 2019. godinu.

Prikupljena sredstva boravišne pristojbe/turističke pristojbe raspoređuju se na sljedeći način:

- 1) 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada (30% od toga iznosa TZ uplaćuje općini)
- 2) 10 % sredstava turističkoj zajednici županije,
- 3) 25 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje boravišna pristojba raspoređuje se:

- 1) 80 % turističkoj zajednici općine ili grada
- 2) 20 % turističkoj zajednici županije.

Pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma i nautičari uplaćuju boravišnu pristojbu na poseban račun Hrvatske turističke zajednice. Hrvatska turistička zajednica 40 % sredstava uplaćuje turističkim zajednicama na čijim se područjima ostvaruje turistički promet, 10 % nacionalnim parkovima i parkovima prirode na čijim se područjima ostvaruje promet u nautičkom turizmu, a preostalih 50 % sredstava se koristi za unapređenje uvjeta, razvoj i promicanje nautičkog turizma.

Od uplaćenih 40% boravišne pristojbe od nautičkog turizma, TZSDŽ zadžava 10 % za svoje potrebe, a preostala sredstava se dalje raspodjeljuju i uplaćuju na račune turističkih zajednica nižeg ustroja na čijim se područjima ostvaruje promet u nautičkom turizmu.

Na AOP-u 008 evidentira se 10 % odnosno 20 % prihoda od boravišne pristojbe i 10 % prihoda od boravišne pristojbe ostvarene od nautičkog turizma.

#### 4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA (NASTAVAK)

U strukturi ukupnog prihoda ostvarenog u 2019. godini, prihod od boravišne pristojbe čini 59,3 % ukupnog prihoda (2018: 66,1 %).

U odnosu na 2018. godinu prihod od boravišne pristojbe povećao se za 19 %.

Novim Zakonom o turističkoj pristojbi koji se u cijelosti primjenjuje od 1.1.2020. godine, mijenjanju se postotci raspodjele pristojbe tako da će TZSDŽ od 01.01.2020. pripasti 15 % sredstava.

#### 5. PRIHODI OD DONACIJA

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Index</b>
Prihod od donacija	AOP 027	450.000	450.000	0	100,0
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	AOP 028	-	74.636	<b>74.636</b>	-
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 025</b>	<b>450.000</b>	<b>524.636</b>	<b>74.636</b>	<b>116,6</b>

Prihodi od donacija predstavljaju potpore Splitsko-dalmatinske županije za realizaciju programa promocije turističke ponude regije, na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu, za provođenje, te implementaciju Glavnog plana razvoja turizma, kao i druge aktivnosti u skladu sa zajedničkim dogovorima i iskazanom suradnjom.

U strukturi ukupnog prihoda ostvarenog u 2019. godini, prihod od donacija čini 2,7 % ukupnog prihoda (2018: 3,1 %).

#### 6. PRIHODI OD REFUNDACIJA

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Prihodi od refundacija	AOP 043	175.358	592.044	416.686	337,6
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 041</b>	<b>175.358</b>	<b>592.044</b>	<b>416.686</b>	<b>337,6</b>

Prihodi od refundacija nastaju temeljem promotivnih nastupa na sajmovima, prezentacijama i sl., s ostalim turističkim zajednicama županija kada je Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije nositelj događanja.

## 6. PRIHODI OD REFUNDACIJA (NASTAVAK)

U 2019. godini TZSDŽ je nastupala na znatno više sajмова, pri čemu se posebno ističu dva samostalna sajamska nastupa i to WTM London i ITB Berlin, koji su uvjetovali povećana sredstva za refundaciju. Ujedno, određeni dio sredstava odnosi se na znatno veći opseg Udruženog oglašavanja, koji zatim podrazumijeva i povećanu refundaciju od strane lokalnog ustroja turističkih zajednica.

U strukturi ukupnog prihoda ostvarenog u 2019. godini, prihod od refundacija čini 3,1 % ukupnog prihoda (2018: 1,2 %).

## 7. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

		<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Prihodi od sufinanciranja	AOP 048	1.894.561	3.950.830	2.056.269	208,5
Ostali prihodi	AOP 048	28.062	10.859	(17.203)	38,7
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 045</b>	<b>1.922.623</b>	<b>3.961.689</b>	<b>2.039.066</b>	<b>206,1</b>

Prihodi od sufinanciranja odnose se na sredstva uplaćena od strane HTZ-a za udruženo oglašavanje, a ove godine prvi put i na direktnu isplatu po natječaju za Top manifestacije u iznosu od 492.000 kn, također, uplaćenih od strane HTZ-a.

Dosadašnja praksa za Top manifestacije je bila da je HTZ raspisivao natječaj, a TZSDŽ prikupljala je i dostavljala dokumentaciju HTZ-u, nakon čega je HTZ direktno isplaćivao sredstva organizatorima.

Udruženo oglašavanje predstavlja zajedničku promociju HTZ-a, sustava turističkih zajednica i gospodarskih/komercijalnih subjekata u turizmu (privatnog sektora). Gospodarski subjekti uz oglašavanje svoje ponude su dužni oglašavati i destinaciju uz poštivanja svih pravila zadanim javnim pozivom. Lokalne turističke zajednice imaju priliku oglašavati svoju destinaciju, uz isticanje logotipa HTZ-a i TZSDŽ.

U 2019. godini prihodi od sufinanciranja su porasli za 108,5 % zbog više predviđenih sredstava za Udruženo oglašavanje od strane HTZ-a, te zbog nove uplate HTZ-a za Top manifestacije.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

## 8. RASHODI ZA RADNIKE

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Plaće za redovan rad	AOP 057	1.313.567	1.337.192	23.625	101,8
Plaća u naravi	AOP 058	11.654	15.186	3.532	130,3
<b>Ukupno plaće</b>	<b>AOP 056</b>	<b>1.325.221</b>	<b>1.352.378</b>	<b>27.157</b>	<b>102,0</b>
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	81.030	123.030	42.000	151,8
<b>Ukupno ostali rashodi za radnike</b>	<b>AOP 061</b>	<b>81.030</b>	<b>123.030</b>	<b>42.000</b>	<b>151,8</b>
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	206.054	223.326	17.272	108,4
Doprinosi za zapošljavanje	AOP 064	22.600	-	(22.600)	0,0
<b>Ukupno doprinosi</b>	<b>AOP 062</b>	<b>228.654</b>	<b>223.326</b>	<b>(5.328)</b>	<b>97,7</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 055</b>	<b>1.634.905</b>	<b>1.698.734</b>	<b>63.829</b>	<b>103,9</b>

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2019. godini, rashodi za radnike čine 9,2 % ukupnog rashoda (2018: 11,3 %).

U odnosu na 2019. godinu rashod za radnike povećao se za 3,9 % zbog povrata djelatnice sa porodiljnog dopusta na pola radnog vremena i povrata druge djelatnice na puno radno vrijeme.

### **AOP 057 Plaće za redovan rad:**

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Plaće redovan rad - neto		907.255	919.739	12.484	101,4
Plaća u naravi - neto		6.750	9.000	2.250	133,3
Porez i prerez na plaće		145.341	152.941	7.600	105,2
Doprinosi iz plaće - MIO I stup		208.399	212.090	3.691	101,8
Doprinosi iz plaće - MIO II stup		57.476	58.608	1.132	102,0
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 056</b>	<b>1.325.221</b>	<b>1.352.378</b>	<b>27.157</b>	<b>102,0</b>

Na dan 31. prosinca 2019. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 8 (2018: 8).

## Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**9. MATERIJALNI RASHODI**

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Službena putovanja	AOP 069	301.467	444.613	143.146	147,5
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	31.620	29.880	(1.740)	94,5
Stručno usavršavanje radnika	AOP 071	10.649	10.219	(430)	96,0
<b>Ukupno naknade troškova radnicima</b>	<b>AOP 068</b>	<b>343.736</b>	<b>484.712</b>	<b>140.976</b>	<b>141,0</b>
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 073	43.785	38.892	(4.893)	88,8
<b>Ukupno naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</b>	<b>AOP 072</b>	<b>43.785</b>	<b>38.892</b>	<b>(4.893)</b>	<b>88,8</b>
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 083	-	-	-	-
Naknade troškova službenih putovanja	AOP 084	9.314	19.628	10.314	210,7
Naknade ostalih troškova	AOP 085	12.376	18.240	5.864	147,4
<b>Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>AOP 082</b>	<b>21.690</b>	<b>37.868</b>	<b>16.178</b>	<b>174,6</b>
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	156.094	270.322	114.228	173,2
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	40.006	12.213	(27.793)	30,5
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	7.242.121	9.060.476	1.818.355	125,1
Komunalne usluge	AOP 091	87.692	209.665	121.973	239,1
Zakupnine i najamnine	AOP 092	543.399	951.251	407.852	175,1
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	905.620	1.410.840	505.220	155,8
Računalne usluge	AOP 095	45.797	15.267	(30.530)	33,3
Ostale usluge	AOP 096	268.415	165.560	(102.855)	61,7
<b>Ukupno rashodi za usluge</b>	<b>AOP 087</b>	<b>9.289.144</b>	<b>12.095.594</b>	<b>2.806.450</b>	<b>130,2</b>
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	55.272	26.721	(28.551)	48,3
Materijal i sirovine	AOP 099	124.014	120.692	(3.322)	97,3
Energija	AOP 100	13.705	16.095	2.390	117,4
Sitan inventar i auto gume	AOP 101	149	-	(149)	-
<b>Ukupno rashodi za materijal i energiju</b>	<b>AOP 097</b>	<b>193.140</b>	<b>163.508</b>	<b>(29.632)</b>	<b>84,7</b>
Premije osiguranja	AOP 103	23.769	29.414	5.645	123,7
Reprezentacija	AOP 104	472.525	486.811	14.286	103,0
Članarine	AOP 105	-	1.000	1.000	-
Kotizacije	AOP 106	14.570	15.480	910	106,2
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 107	12.698	24.970	12.272	196,6
<b>Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>AOP 102</b>	<b>523.562</b>	<b>557.675</b>	<b>34.113</b>	<b>106,5</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 067</b>	<b>10.415.057</b>	<b>13.378.249</b>	<b>2.963.192</b>	<b>128,5</b>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

## 9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni rashodi u 2019. godini iznose 13.378.249 kuna (2018: 10.414.057 kuna) što je za 28,5 % više u odnosu na 2018. godinu.

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2019. godini, materijalni rashodi čine 72,6 % ukupnog rashoda (2018: 71,7 %).

### 9.1. AOP 068 Ukupno Naknade troškova radnicima

#### AOP 069 – Službena putovanja:

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Dnevnice	62.217	96.145	33.928	154,5
Smještaj na službenom putu	122.515	189.245	66.730	154,5
Putni izdaci	107.700	146.132	38.432	135,7
Renta car na službenom putu	8.950	13.084	4.134	146,2
Ostali izdaci	85	7	(78)	8,2
<b>Ukupno</b>	<b>301.467</b>	<b>444.613</b>	<b>143.146</b>	<b>147,5</b>

Službena putovanja povećala su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 47,5 % zbog povećanog broja nastupa na sjajmovima.

### 9.2. AOP 072 Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično

#### AOP 073 Naknade za obavljanje aktivnosti:

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Naknade za članove Turističkog vijeća i Nadzornog odbora	43.785	38.892	(4.893)	88,8
<b>Ukupno</b>	<b>43.785</b>	<b>38.892</b>	<b>(4.893)</b>	<b>88,8</b>

Članovi Turističkog vijeća imaju pravo na naknadu troškova nastalih u svezi s radom u Vijeću sukladno Poslovniku o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije.

**9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)****9.3. AOP 087 Rashodi za usluge**

**AOP 088 Usluge telefona, troškova i prijevoza** u iznosu od 270.322 kune (2018: 156.094 kune) odnose se na troškove fiksne i mobilne telefonske linije, troškove poštanskih usluga i prijevozne usluge. Unutar ove stavke najviše su se povećale usluge prijevoza, koje se odnose na troškove špedicije promidžbenih materijala na razne sajmove i prezentacije, kojih je u 2019. bilo više nego u 2018. godini.

**AOP 090 Usluge promidžbe i informiranja**

	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Oglašavanje	6.179.567	7.556.272	1.376.705	122,3
Usluge tiska	309.166	440.507	131.341	142,5
Participacija u organizaciji manifestacija	265.000	281.050	16.050	106,1
Glavni plan razvoja turizma	140.000	-	(140.000)	-
Usluge za izradu projekata TZSDŽ	140.000	300.000	160.000	214,3
Sajmovi i prezentacije	57.141	206.279	149.138	361,0
Usluge na izradi materijala za promidžbu	45.613	141.281	95.668	309,7
Web stranice (održavanje)	46.500	80.938	34.438	174,1
Info punkt	40.000	40.000	0	100,0
Trošak autorskih prava	2.250	1.849	(401)	82,2
Ostale usluge	16.884	12.300	(4.584)	72,9
<b>Ukupno</b>	<b>7.242.121</b>	<b>9.060.476</b>	<b>1.818.355</b>	<b>125,1</b>
<b>AOP 090</b>				

## 9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

### 9.3. AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

#### ***AOP 090 Usluge promidžbe i informiranja (nastavak)***

Oglašavanje se odnosi jednim dijelom na oglašavanje hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i kanalima javnog i privatnog sektora (Udruženo oglašavanje), koju provodi Ministarstvo turizma i Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica. Osnovni cilj i smisao oglašavanja hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i/ili promotivnim/prodajnim kanalima javnog i privatnog sektora je povećanje interesa za programe i turističke dolaske u razdoblju cijele godine s naglaskom na pred i posezonu, te time i produljenje sezone i povećanje turističkog prometa na kontinentu.

Rezultat ovakvog pristupa oglašavanju hrvatskog turizma je povećanje investicija privatnog sektora u marketinške aktivnosti, te postizanje sinergije oglašavanja hrvatskog turizma, kojom se opća promocija odnosno oglašavanje HTZ-a povezuje s promocijom regija koju provode turističke zajednice županija u suradnji sa sustavom turističkih zajednica i nositeljima turističke ponude/proizvoda, kao i komercijalnom promocijom stranih i domaćih organizatora putovanja i zračnih prijevoznika za Hrvatsku.

Drugim dijelom odnose se na ostale vrste oglašavanja koje u većem omjeru od Udruženog oglašavanja čine troškove oglašavanja, poput: Interent oglašavanja (Google, Google adwords), društvene mreže, razni internet portali, te općeg tuzemnog i inozemnog oglašavanja (TV, radio i tiskovine).

**Rashodi oglašavanja** povećali su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godini za 22,3 % sukladno Programu rada u kojem je za 2019. predviđeno više ulaganja u oglašavanje u odnosu na 2018, te zbog Udruženog oglašavanja koje je planirano u većem iznosu za 2019. godinu.

**Rashodi koji se odnose na usluge tiska** povećali su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 42,5 %. Tisak materijala ide ciklički, a ne svake godine, ovisno o potrebi.

U 2019. tiskano je novih brošura naziva: Tematske staze obale i otoka, bike karte Vrgorca, Imota, Šolta i Splitska rivijera istok.

**Rashodi participacije u organizaciji manifestacija i organizaciji manifestacija** povećali su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 6,1 % zbog organiziranja konferencije britanskog udruženja profesionalaca u turizmu - ITT konferencije.



## **9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)**

### **9.3. AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)**

#### ***AOP 090 Usluge promidžbe i informiranja (nastavak)***

**Glavni plan razvoja turizma** je glavni strateški i razvojni dokument kojim se usmjerava turistički razvitak u Županiji u narednom desetogodišnjem razdoblju. Prema Zakonu o Turističkim zajednicama, TZSDŽ mora imati strateški dokument, prema kojem će se bazirati i Program rada i Financijski plan TZSDŽ za duži period. Obzirom da je postojeći plan donesen 2007. godine, a na razdoblje od 10 godina, bilo je potrebno donijeti novi koji će se odnositi na sljedeće desetogodišnje razdoblje tj. do 2027. godine. Troškovi Glavnog plana razvoja turizma realizirali su se u 2018. godini.

**Usluge za izradu projekata TZSDŽ** odnose se i ove godine na razvoj projekta rekonstrukcije rimske vojne spavaonice i interpretacijskog centra na Gardunu. Ovaj projekt traje 3 godine i to od 2018. – 2020. godine.

**Rashodi nastali na sajmovima i prezentacijama** povećali su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 261 % zbog samostalnog nastupanja na dva velika sajma: ITB Berlin i WTM London, koja su zahtjevala značajna financijska sredstva. Ujedno, TZSDŽ bila je prisutna i na brojnim sajmovima u sklopu štanda HTZ-a uključujući i nastup na nekim novim sajmovima, poput sajma WTE Rim.

**Usluge na izradi materijala za promidžbu** povećali su se u 2019. u odnosu na 2018. godinu za 209,7 % zbog izrade novih brošura Tematske staze obala i otoka.

**AOP 091 Komunalne usluge** u iznosu od 209.665 kuna (2018: 87.692 kune) odnose se na komunalnu naknadu, postavljanje smeđe signalizacije (označavanje turističkih mjesta) i slično. Povećale su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 139% zbog povećanog troška sufinanciranja lokalnom ustroju turističkih zajednica za projekte označavanja smeđe signalizacije.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)  
 Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine  
 (Svi iznosi izraženi su u kunama)

## 9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

### 9.3. AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

#### AOP 092 Zakupnine i najamnine

	2018.	2019.	Razlika	Indeks
Zakup prostora na sajmovima	357.625	745.430	387.805	208,4
Najam skladišta	84.631	82.422	(2.209)	97,4
Najam uredskog prostora	37.133	51.375	14.242	138,4
Operativni najam vozila	33.500	45.000	11.500	134,4
Ostali najam	30.510	27.024	(3.486)	88,6
<b>Ukupno</b>	<b>543.399</b>	<b>951.251</b>	<b>407.852</b>	<b>175,1</b>

Najam prostora na sajmovima povećao se za 108,4 % u odnosu na prošlu godinu zbog pojačanog nastupa na sajmovima u 2019. godini.

#### AOP 094 Intelektualne i osobne usluge

	2018	2019.	Razlika	Indeks
Intelektualne i osobne usluge	442.517	815.852	373.335	184,4
Usluge vodiča	242.570	230.145	(12.425)	94,9
Autorski honorari	202.954	217.840	14.886	107,3
Usluge prijevoda	16.580	47.511	30.931	286,6
Usluge student servisa	999	1.708	709	-
Odvjetničke usluge	0	34.927	34.927	-
Ostale intelektualne usluge	0	62.857	62.857	-
<b>Ukupno</b>	<b>905.620</b>	<b>1.410.840</b>	<b>505.220</b>	<b>155,8</b>

**Rashodi koji se odnose na intelektualne i osobne usluge** povećali su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 84,36 % zbog raznih edukacija, te izrade akcijskih planova vezanih za Glavni plan razvoja turizma sa strateškim i marketinškim planom.

**Usluge prijevoda** povećale su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 186,6 % zbog povećanih troškova nastupa na sajmovima i prezentacijama, koji su uključivali i potrebe izrade press materijala i pozivnica za događanja u sklopu štanda, te zbog izrada novih promidžbenih materijala.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

---

## 9. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

### 9.3. AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

#### *AOP 094 Intelektualne i osobne usluge (nastavak)*

**Odvjetničke usluge** povećale su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 100 % zbog rješavanja predstečajne nagodbe za dugovanja po osnovi boravišne odnosno turističke pristojbe.

**Ostale intelektualne usluge** povećale su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 100 % zbog izrade akcijskih planova razvoja: eno-gastro turizma, turizma događanja, poslovnog turizma i turizma aktivnosti.

**AOP 096 Ostale usluge** u iznosu od 165.560 kuna (2018: 268.415 kuna) odnose se na usluge hotela i turističkih agencija. Smanjile su se za 38,3 % u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu zbog toga što je TZSDŽ u 2018. godini organizirala vlastite programe za studijska putovanja novinara, agenata i blogera u većem broju u odnosu na 2019. godinu.

### 9.4 AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

**AOP 104 Reprezentacija** u iznosu od 486.811 kuna (2018: 472.525 kuna) se povećala za 3 % zbog samostalnih nastupa na sajmovima WTM London i ITB Berlin, te organizacije ITT konferencije i raznih edukacija.

## 10. AMORTIZACIJA

		<b>2018</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Amortizacija	AOP 108	28.388	43.512	15.124	153,3
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 108</b>	<b>28.388</b>	<b>43.512</b>	<b>15.124</b>	<b>153,3</b>

Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 43.512 kuna (2018: 28.388 kuna) prema stopama propisanim Pravilnikom.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**11. DONACIJE**

	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Donacije sportskim društvima, udrugama, KUD-ovima...	674.000	857.000	183.000	127,2
Donacije turističkim zajednicama gradova i općina	1.177.500	1.724.000	546.500	146,4
Donacije ostalim primateljima (pravnim osobama)	543.500	609.000	65.500	112,1
<b>Ukupno</b>	<b>2.395.000</b>	<b>3.190.000</b>	<b>795.000</b>	<b>133,2</b>

Donacije predstavljaju dana novčana sredstva raznim udrugama, lokalnim turističkim zajednicama, pravnim osobama i ostalim koje rade na unapređenju i promicanju turizma u RH. Donacije se dodjeljuju temeljem „Javnog poziva za potporu manifestacijama“, „Javnog poziva za kandidiranje potpora za programe promocije složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa“, te „Pozivnog natječaja za sustav TZ na području Splitsko – dalmatinske županije za sufinanciranje projekata razvoja turizma na nerazvijenim područjima i projekata razvoja selektivnih oblika turističke ponude“ koji se objavljuju na web stranicama TZSDŽ od sredine veljače do sredine svibnja.

**Donacije sportskim društvima, udrugama, KUD-ovima...** porasle su u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 27,2 % zbog povećanog budžeta u 2019. godinu za navedenu svrhu, a to znači i većeg broja prijave raznih društava, udruga, KUD-ova..., na natječaj „Javni poziv za potporu manifestaciji u 2019“.

**Donacije turističkim zajednicama gradova i općina** porasle su u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 46,4 % zbog povećanog budžeta u 2019. godinu za navedenu svrhu odnosno zbog većeg obujma prijavljenih programa na „Pozivni natječaj za sustav TZ na području Splitsko – dalmatinske županije za sufinanciranje projekata razvoja turizma na nerazvijenim područjima i projekata razvoja selektivnih oblika turističke ponude“.

**Donacije ostalim primateljima (pravnim osobama)** povećale su se u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu za 12,1 % zbog veće prijave pravnih osoba na razne pozivne natječaje u organizaciji TZSDŽ.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**12. VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA**

		<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>Razlika</b>	<b>Indeks</b>
Ukupni prihodi	AOP 001	14.522.727	19.275.503	4.752.776	132,7
Ukupni rashodi	AOP 054	(14.530.648)	(18.420.182)	(3.889.534)	126,8
Višak prihoda tekuće godine	AOP 149	0	855.321	855.321	-
Manjak prihoda tekuće godine	AOP 150	(7.921)	-	7.921	-
Višak prihoda prenesen iz ranijih razdoblja	AOP 151	1.569.858	1.561.936	(7.922)	99,5
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>	<b>AOP 154</b>	<b>1.561.937</b>	<b>2.417.257</b>	<b>855.320</b>	<b>154,8</b>

U 2019. godini ostvaren je višak prihoda iz poslovanja u iznosu od 855.320 kuna (2018: manjak prihoda u iznosu od 7.921 kunu).

Ukupni prihodi su se povećali za 32,73 % u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu, dok su se ukupni rashodi povećali za 26,8 % u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu. Porast ukupnih prihoda najvećim dijelom rezultat je povećanja prihoda po posebnim propisima iz ostalih izvora (boravišna pristojba) za 19,05 %, ali i prihoda od sufinanciranja od strane HTZa. Porast ukupnih rashoda posljedica je povećanja ukupnih materijalnih rashoda za 28,5% i troškova donacije za 33,2 %.

## Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**13. NEFINANCIJSKA DUGOTRAJNA IMOVINA**

	Nematerijalna imovina	Postrojenja i oprema	Nematerijalna proizvedena imovina	Sitan inventar	Nefinancijska imovina u pripremi	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>						
<b>Stanje 31. prosinca 2017</b>	<b>67.059</b>	<b>316.459</b>	<b>611.928</b>	<b>39.632</b>	-	<b>1.035.077</b>
Povećanje		38.481	5.125	149	100.000	143.755
Ispravak	-	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018</b>	<b>67.059</b>	<b>354.940</b>	<b>617.053</b>	<b>39.781</b>	<b>100.000</b>	<b>1.178.832</b>
Povećanje	30.076	-	-	-	335.561	365.637
Prijenos s imovine u pripremi	-	38.461	70.000	-	(108.461)	0
Smanjenje	-	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2019</b>	<b>97.134</b>	<b>393.401</b>	<b>687.053</b>	<b>39.781</b>	<b>327.100</b>	<b>1.544.469</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>						
<b>Stanje 31. prosinca 2017</b>	<b>55.862</b>	<b>276.280</b>	<b>610.622</b>	<b>39.632</b>	-	<b>982.396</b>
Amortizacija za 2018	6.708	20.380	1.300	149	-	28.537
Korekcija	-	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2018</b>	<b>62.570</b>	<b>296.660</b>	<b>611.922</b>	<b>39.781</b>	-	<b>1.010.933</b>
Amortizacija za 2019	8.248	21.881	13.384	-	-	43.513
Smanjenje	-	-	-	-	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2019</b>	<b>70.818</b>	<b>318.541</b>	<b>625.306</b>	<b>39.781</b>	-	<b>1.054.446</b>
<b>Neto knjigovodstvena</b>						
<b>31. prosinca 2019. godine</b>	<b>26.316</b>	<b>74.860</b>	<b>61.747</b>	<b>0</b>	<b>327.100</b>	<b>490.023</b>
<b>31. prosinca 2018. godine</b>	<b>4.488</b>	<b>58.280</b>	<b>5.131</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>167.899</b>

Nefinancijska imovina se povećala za 291,9 % u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu zbog nabave nove opreme, ali i zbog izrade novih web stranica koje još nisu završene.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**14. NOVAC**

		<u>31.12.2018.</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	2.464.010	2.889.224	425.214	117,3
Novac u blagajni	AOP 081	61.301	22.218	(39.083)	36,2
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 075</b>	<b><u>2.525.311</u></b>	<b><u>2.911.442</u></b>	<b><u>386.131</u></b>	<b><u>115,3</u></b>

Zajednica ima otvoren žiro račun kod OTP banke.

**15. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE**

		<u>31.12.2018.</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Potraživanja od kupaca	AOP 134	1.080	128.046	126.966	11.856,1
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 133</b>	<b><u>1.080</u></b>	<b><u>128.046</u></b>	<b><u>126.966</u></b>	<b><u>11.856,1</u></b>

**16. OBVEZE ZA RADNIKE**

		<u>31.12.2018.</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Obveze za plaće - neto	AOP 149	75.434	83.252	7.818	110,4
Obveze za naknade plaća – neto	AOP 150	-	560	560	-
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	12.360	13.936	1.576	112,8
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	21.949	24.624	2.675	112,2
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	18.876	20.315	1.439	107,6
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 148</b>	<b><u>128.619</u></b>	<b><u>142.687</u></b>	<b><u>14.068</u></b>	<b><u>110,9</u></b>

Obveze za neto plaću, poreze i doprinose iz i na plaću odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2019. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

#### 17. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

		<u>31.12.2018.</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Naknade troškova radnicima	AOP 157	2.490	2.490	0	100,0
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 160	11.136	-	(11.136)	0,0
Obveze za dobavljače u zemlji	AOP 161	346.091	594.325	248.234	171,7
Obveze za dobavljače u inozemstvu	AOP 162	347.942	384.233	36.291	110,4
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	AOP 163	2.957	2.747	(210)	92,9
<b>Ukupno</b>	<b>AOP 156</b>	<b>710.616</b>	<b>983.795</b>	<b>273.179</b>	<b>138,4</b>

#### 18. OBVEZE ZA POREZE

TZSDŽ je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige TZSDŽ u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. TZSDŽ nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

#### 19. OBVEZE PO KREDITIMA

TZSDŽ na dan 31. prosinca 2019. godine nema dugoročnih i kratkoročnih kredita, kao ni robnih kredita i financijskih najмова.

#### 20. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuje se ukupno stanje viška ili manjka prihoda tekućeg razdoblja zajedno sa viškom ili manjkom prihoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance pokazuje višak prihoda u iznosu od 2.417.257 kuna (31.12.2018: 1.561.937 kuna) - bilješka 12.



## **21. UGOVORNI ODNOSI**

U okviru redovnog poslovanja TZSDŽ sklapa različite ugovore (ugovore o autorskom honoraru, ugovore o dijelu, poslovne ugovore i sl.) po kojima nužno nastaju troškovi. Na dan 31. prosinca 2019. godine TZSDŽ je imala 8 sklopljenih ugovora o poslovnoj suradnji po kojima je realizacija usluga započela, ali na dan bilance nije dovršena.

Na dan 31. prosinca 2019. godine očekivani troškovi koji će još nastati prema ovim nedovršenim ugovorima iznose 286.562 kn (2018: oko 273.500 kuna).

## **22. POTENCIJALNE OBVEZE**

Zajednica nema saznanja ni o kakvim tekućim ili mogućim sudskim sporovima, postupcima, saslušanjima ili potraživanjima koja bi mogla rezultirati značajnijim gubicima za Zajednicu. Od poreznih organa nisu primljene nikakve obavijesti o nepoštivanju propisa koji se odnose na financijska pitanja.

## **23. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Početkom 2020. godine potvrđeno je postojanje novog koronavirusa (COVID 19), zbog čega je dana 11. ožujka 2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila globalnu pandemiju. Navedeni događaji uzrokovali su poremećaje u gospodarskim aktivnostima širom svijeta, kao i u sferi turizma. Utjecaj pandemije je značajno prisutan i na području Republike Hrvatske gdje TZSDŽ djeluje.

Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, na temelju čl. 22.a. Zakona o sustavu civilne zaštite, donio je Odluku o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja, sa stupanjem na snagu 19. ožujka 2020. godine.

Obzirom na novonastalu situaciju, TZSDŽ se suočava s neizvjesnošću kako će izgledati poslovanje TZSDŽ tijekom i nakon jenjavanja pandemije. Poduzete su mjere upravljanja krizom tj. pripreme radnje za što bolji odgovor na daljnje razdoblje financijske neizvjesnosti.

Rukovodstvo smatra da je pandemija događaj nakon datuma bilance koji ne zahtijeva usklađivanje. Obzirom na tijek i brze promjene okolnosti vezanih za pandemiju, rukovodstvo nije u mogućnosti dati kvantitativnu procjenu njezinog potencijalnog utjecaja na buduće poslovanje TZSDŽ.

## **24. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje odobrio je direktor Joško Stella, dana 16. ožujka 2020. godine.

Direktor:

Joško Stella